

Mit seinem UNESCO-Welterbe sowie der Einbindung in die Kultur- und Weinlandschaft der Mosel positioniert sich Trier als internationale Städtedestination. Diese Stärken greift die TTM auf und profiliert Trier nach innen und außen in den Geschäftsfeldern Stadtmarketing, Tourismus und Veranstaltungen. Die TTM organisiert Events, Stadtführungen und Kulturprogramme für mehr als 400.000 Menschen pro Jahr. Sie entwickelt Konzepte für den Markenauftritt, den Tourismus und die Innenstadt. Gemeinsam mit Akteuren aus Kultur, Wissenschaft, Wirtschaft und Politik gestaltet sie die Markenführung und die Standortkommunikation für Trier.

In diesem Kontext sucht die TTM nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Studentische Hilfskraft für den Bereich Online Marketing/Data Management (m/w/d) in der Abteilung Marketing

max. 20 Stunden/Woche, befristet je nach individueller Verfügbarkeit (max. bis zum 31.12.2022)

Ihre Aufgaben:

- **Online Marketing und digitales Management für die TTM**
 - * Betreuung und Weiterentwicklung der Content-Architektur und Online-Auftritte, zum Beispiel der Website www.trier-info.de
 - * Gemeinschaftliche Konzeption und Umsetzung der Online-Marketing-Strategie und von Konzepten für das Social Web
 - * Planung und Umsetzung von Online-Kampagnen
 - * Steuerung und Umsetzung des Trier-Contents in Deskline und weiteren überregionalen Plattformen sowie Ausbau der Online-Kooperationen mit Partnern und Plattformen
- **Weiterentwicklung des Trier-Shops**
- **Mitwirkung an Digital-Projekten der TTM, z. B. bei der Einführung einer Digitalen Erlebniswelt mit Virtual Reality**
- **Umsetzung von Evaluation und Datenanalyse**
 - * Erfolgskontrolle und Analyse von Marketingmaßnahmen
 - * Implementierung von Webtracking- und Website-Analyse-Tools
- **Kanalisation der internen IT-Themen und Unterstützung des externen IT-Supports**

Als **Bewerbungsvoraussetzungen** verfügen Sie über:

- Erste Erfahrungen im Online-Marketing und/oder mit Digitalisierungsprojekten
- Sehr gutes Verständnis für die Funktionsweisen technischer Systeme
- Interesse an der Koordination und dem Austausch mit externen Dienstleistern bzw. Agenturen
- Kenntnisse und Erfahrungen in gängigen Software-Programmen, z.B. Typo3, Word Press, etc.
- Kompetenzen in Konzeption, Gestaltung und Redaktion dialogorientierter digitaler Kanäle, wie z.B. Social Media, Newsletter, Website
- Interesse an Destinationsmarketing und Tourismus und Freude an der Entwicklung innovativer Produkte
- Sprachliche Gewandtheit und Sicherheit im Texten sowie gute Sprachkenntnisse in Englisch
- Von Vorteil wäre Gestaltungssicherheit und ein Gespür für gelungenes Layout.

Erwartet wird eine hohe Verantwortungsbereitschaft, sorgfältige Arbeitsweise, eine gute Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie die Fähigkeit, Netzwerke zu managen.

Der Beschäftigungsumfang als Studentische Hilfskraft beträgt pro Woche max. 20 Stunden und ist nach Absprache mit der Abteilungsleitung variabel gestaltbar. Die Bezahlung ist den Aufgaben entsprechend angemessen.

Ihr Kontakt:

Für Fragen und Informationen steht Ihnen Frau Susanne Schneider, Personalleitung, zur Verfügung, Tel. 0651 / 97 808 – 12.

Bewerbungen unter Angabe des frühestmöglichen Starttermins sind bis zum 29. April 2022 zu richten an:

Trier Tourismus und Marketing GmbH - Geschäftsleitung - Simeonstr. 55, 54290 Trier
oder per Mail an bewerbung@trier-info.de